

**УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
Др Зорана Ђинђића 2
Нови Сад**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ, УСЛУГА ХИТНИХ
ИНТЕРВЕНЦИЈА НА ОДРЖАВАЊУ ЗГРАДЕ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У
НОВОМ САДУ-**

РЕДНИ БРОЈ 9/2015

-ФЕБРУАР 2015. године-

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке редни број 02-130/2 од 4.2.2015. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку редни број 02-130/3 од 4.2.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Отворени поступак јавне набавке, услуга хитних интервенција на одржавању зграде
Филозофског факултета
ЈН редни број 9/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења и место испоруке добара.
IV	Техничка документација и прегледи
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
X	Образац трошкова припреме понуде
XI	Образац изјаве о независној понуди
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона
XIII	Образасци средстава финансијског обезбеђења

укупно: 37 страница конкурсне документације

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Универзитет у Новом Саду, Филозофски факултет

Адреса: Др Зорана Ђинђића 2, 21000 Нови Сад

Интернет страница: www.ff.uns.ac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке представља услуга хитних интервенција на одржавању зграде Филозофског факултета, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Напомена уколико је набавка формирана по партијама:

Набавка није формирана у више партија.

8. Контакт:

Особе за контакт:

Вања Фекић, 021/485-3968, е-маил: pravna.sluzba@ff.uns.ac.rs

Миладин Трифковић, 021/485-3990, miladin@ff.uns.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке редни број 9/2015 представља набавка услуге, извршење хитних интервенција на одржавању зграде Филозофског факултета.

Ознака из општег речника набавке: услуге поправке и одржавања инсталација у зградама - 50700000.

2. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

R. br.	Naziv usluge	Jed. mere	Cena po jedinici mere bez PDV	Cena po jedinici mere sa PDV	Napomena
1.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 3/8". Obračun po dužnom metru.	m			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup oštećenoj cevi (u zidu, podu, spušenom plafonu), njeno sečenje i zamena odgovarajućom novom cevi varenjem. Sve cevi moraju biti atestirane. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, sečenja i varenja, pripremnih radova i završnih radova, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije – zamene cevi, u dogovoru sa investitorom, sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje. Prilikom intervencije na sanaciji havarije, izvođač radova prilikom upotrebe brusilice i aparata za varenje mora da se pridržava mera zaštite od požara.
2.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 1/2". Obračun po dužnom metru .	m			
3.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 3/4". Obračun po dužnom metru.	m			
4.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 1". Obračun po dužnom metru.	m			
5.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 5/4". Obračun po dužnom metru.	m			
6.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 2". Obračun po dužnom metru .	m			
7.	Nabavka i zamena ventila ½" na ozračnim vertikalama. Obračun po komadu.	kom			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup ventilu i zamena odgovarajućim novim ventilom sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Ventili koji se ugrađuju moraju biti atestirani i proizvedeni od strane renomiranih proizvođača. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije – zamene ventila sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje. Prilikom intervencije na sanaciji havarije, izvođač radova prilikom upotrebe brusilice i aparata za varenje mora da se pridržava mera zaštite od požara.
8.	Nabavka i zamena ugaonog ventila 3/8". Obračun po komadu.	kom			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup ugaonom ventilu - navijku i zamena istih odgovarajućim novim ugaonim ventilom - navijkom sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Ugaoni ventili odnosno navijci moraju biti atestirani i proizvedeni od strane renomiranih proizvođača.
9.	Nabavka i zamena ugaonog ventila ½". Obračun po komadu.	kom			

10.	Nabavka i zamena ugaonog ventila ¾". Obračun po komadu.	kom			Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije – zamene ventila - navijka sva oštećenja nastala prilikom intervencije (oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje.
11.	Nabavka i zamena ugaonog ventila 1". Obračun po komadu.	kom			
12.	Nabavka i zamena ugaonog navijka 3/8". Obračun po komadu.	kom			
13.	Nabavka i zamena ugaonog navijka ½". Obračun po komadu.	kom			
14.	Nabavka i zamena ugaonog navijka ¾". Obračun po komadu.	kom			
15.	Nabavka i zamena ugaonog navijka 1". Obračun po komadu.	kom			
16.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 280/6. Obračun po komadu.	kom			Nabavka i zamena odgovarajućeg livenog radijatorskog rebra podrazumeva demontažu radijatora, skidanje oštećenog rebra i zamena novim sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Radijatorska rebra moraju biti proizvedena od strane renomiranih proizvođača i sa atestom. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor.
17.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 680/3. Obračun po komadu.	kom			
18.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 680/4. Obračun po komadu.	kom			
19.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 780/3. Obračun po komadu.	kom			
20.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 780/4. Obračun po komadu.	kom			
21.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 880/3. Obračun po komadu.	kom			
22.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 880/4. Obračun po komadu.	kom			
23.	Ispiranje radijatora baterija 1-10 rebara. Obračun po kompletu.	komp			Ispiranje radijatorskih baterija podrazumeva ugradnju slavine, creva za ispiranje, sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije.
24.	Ispiranje radijatora baterija 1-20 rebara. Obračun po kompletu.	komp			
25.	Ispiranje radijatora baterija 1-30 rebara. Obračun po kompletu.	komp			
26.	Nabavka i zamena ozračnog ventila 1/4". Obračun po komadu.	kom			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup ventilu i zamena odgovarajućim novim ventilom sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Ozračni ventili moraju biti proizvedeni od strane renomiranih proizvođača i atestirani. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije.
27.	Nabavka i zamena ozračnog ventila 3/8". Obračun po komadu.	kom			
28.	Nabavka i zamena ozračnog ventila 1/2". Obračun po komadu.	kom			

29.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 1/2". Obračun po dužnom metru.	m			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup oštećenoj cevi (u zidu, ispod keramičkih pločica, podu, podnih pločica, spušenom plafonu i sl.), njeno sečenje i zamena odgovarajućom novom cevi sa nabavkom i ugradnjom klizme spojke. Pocinkovane vodovodne cevi moraju biti proizvedene od strane renomiranih proizvođača i atestirane. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu postojećeg invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, sečenja i zamene novom, pripremnih radova i završnih radova, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije – zamene vodovodne cevi sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje.
30.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 1". Obračun po dužnom metru .	m			
31.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 3/4". Obračun po dužnom metru.	m			
32.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 5/4". Obračun po dužnom metru.	m			Prilikom intervencije na sanaciji havarije, izvođač radova prilikom upotrebe brusilice, odnosno alata koji prilikom upotrebe proizvodi varnice, mora da se pridržava mera zaštite od požara.
33.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 2". Obračun po dužnom metru.	m			
34.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 2 1/2". Obračun po dužnom metru .	m			
35.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 3". Obračun po dužnom metru.	m			
36.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 1/2". Obračun po komadu.	kom			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup oštećenom ventilu (u zidu, ispod keramičkih pločica i sl.), zamena odgovarajućim novim ventilom sa nabavkom i ugradnjom klizme spojke. Ventili odnosno klizne spojke moraju biti atestirani i proizvedeni od strane renomiranih proizvođača. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu postojećeg invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, sečenja i zamene novom, pripremnih radova i završnih radova, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor.
37.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 3/4". Obračun po komadu.	kom			
38.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 1". Obračun po komadu.	kom			
39.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 5/4". Obračun po komadu.	kom			
40.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 2". Obračun po komadu.	kom			Nakon saniranja havarije – zamene ventila na vodovodnoj mreži sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje. Prilikom intervencije na sanaciji havarije, izvođač

41.	Nabavka i zamena ventila na hidarntskoj mreži 2". Obračun po komadu.	kom			radova prilikom upotrebe brusilice, odnosno alata koji prilikom upotrebe proizvodi varnice, mora da se pridržava mera zaštite od požara.
42.	Ogušenje vodovodnih instalacija od kamenca i drugih nečistoća bez zamene iste. Obračun po dužnom metru.	m			Prilikom intervencija na odgušenju instalacija kišne kanalizacije treba primeniti adekvatnu zaštitu postojećeg invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, kao i alata za koji se koriti za ogušenje.
43.	Ogušenje instalacija kanalizacije - ručno Obračun po dužnom metru	m			
44.	Ogušenje instalacija kanalizacije - mašinski. Obračun po dužnom metru .	m			
45.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 50mm. Obračun po dužnom metru.	m			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup oštećenoj kanalizacionoj cevi (u zidu, ispod keramičkih pločica, podu, podnih pločica, spušenom plafonu i sl.), njeno sečenje i zamena odgovarajućom novom bešumnom kanalizacionom PVC cevi. PVC kanalizacione cevi moraju biti proizvedene od strane renomiranih proizvođača i atestirane. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu postojećeg invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, sečenja i zamene novom, pripremljenih radova i završnih radova, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije - zamene kanalizacione cevi sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje.
46.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 75mm. Obračun po dužnom metru.	m			
47.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 110mm. Obračun po dužnom metru.	m			
48.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 125mm. Obračun po dužnom metru.	m			
49.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 160mm. Obračun po dužnom metru.	m			
50.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 200mm. Obračun po dužnom metru.	m			
51.	Ogušenje instalacija kišne kanalizacije - ručno. Obračun po dužnom metru.	m			Prilikom intervencija na odgušenju instalacija kišne kanalizacije treba primeniti adekvatnu zaštitu postojećeg invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, kao i alata za koji se koriti za ogušenje.
52.	Ogušenje instalacija kišne kanalizacije - mašinsko. Obračun po dužnom metru.	m			
53.	Odmrzavanje instalacija kišne kanalizacije. Obračun po dužnom metru.	m			Prilikom intervencije na odmrzavanju instalacija kišne kanalizacije izvođač radova mora da se pridržava mera zaštite od požara. Instalacije kišne kanalizacije su izrađene od metalnih cevi, spajane varenjem. Ukupno ima 36 vertikala.
54.	Nabavka i zamena cevi na instalacijama kišne	m			Intervencije na instalacijama kišne kanalizacije podrazumeva nabavku i zamenu metalnih cevi fi

	kanalizacije. Obračun po dužnom metru.				110mm, sa potrebnim sečenjem i varenjem spojeva. Nove cevi moraju biti ekvivalentne postojećim cevima po kvalitetu i materijalu. Prilikom intervencije na zamenu instalacija kišne kanalizacije izvođač radova mora da se pridržava mera zaštite od požara. Nakon saniranja havarije sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje.
55.	Nabavka i zamena kolena na instalacijama kišne kanalizacije. Obračun po komadu.	kom			Intervencije na instalacijama kišne kanalizacije podrazumeva nabavku i zamenu metalnih kolena fi 110mm, sa zaptivanjem trajno elastičnim gitovima na mestima njihovog spajanja (mufovima)
56.	Ispumpavanje vode iz podrumskih prostorija odnosno liftovskih šahtova usled havarija na vodovodnoj, grejnoj i kišnoj kanalizaciji – poplave. Obračun po kubnom metru.	m ³			Ispumpavanje vode treba vršiti u najbliži šaht gradske kanalizacije. Izvođač radova mora predvideti i posedovati dovoljne dužine creva i kapacitete crpnih pumpi.
57.	Uklanjanje ledenica sa krovnih površina u zonama pristupa objektu Fakulteta i javnih površina za komunikacija (iznad trotoarskih staza – pešačkih zona). Obračun po dužnom metru krova.	m			Prilikom intervencije na uklanjanju ledenica sa krovne površine, izvođač radova mora da se pridržava mera bezbednosti i zdravlja na radu za lica koja izvode radove, kao lica koja se mogu naći u zoni radova.
58.	Čišćenje bakarnog krova, slivnih rešetki i slivnika od nečistoća po pozivu investitora. Obračun po kvadratnom metru.	m ²			Čišćenje bakarnog krova mora biti pažljivo zbog mogućih oštećenja bakarnog prekrivača. Sva oštećenja nastala nestručnim radom i napažnjom, izvođač radova mora odmah otkloniti o svom trošku. Prilikom rada na krovu, izvođač radova mora se pridržavati mera za bezbedan rad na visini.
59.	Pranje i čišćenje unutrašnjih zidova, neophodne popravke, gletovanje (dva puta) i krečenje oštećenih površina poludisperznom bojom (dva puta) u boji i tonu po izboru investitora sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Obračun po kvadratnom metru.	m ²			Sanacija unutrašnjih zidnih i plafonskih površina u zgradi Fakulteta usled posledica havarija podrazumeva sledeće: <ul style="list-style-type: none"> • kompletna zaštitna postojećeg inventara i opreme zaštitnim folijama ili iznošenjem nameštaja i opreme iz prostorije gde se vrše predmetni radovi, sa vraćenjem u prvobitne pozicije nakon sanacije,
60.	Čišćenje plafona (drvena lempirija), neophodne popravke i priprema za bojenje, bojenje oštećenih površina plafona sadolinom (u dva premaza) u boji i tonu po izboru investitora sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Obračun po kvadratnom metru.	m ²			<ul style="list-style-type: none"> • glet masa i poludisperzna boja moraju biti od renomiranih proizvođača (ekvivalent, Jupol economic, Mark) i sve se radi u „dve ruke“. • sadolin treba da bude od renomiranih proizvođača (ekvivalent Tesarol, Belinka, Zorka), i nanosi u „dve ruke“.
61.	Zamena glavnih prekidača (125A) na glavnim električnim razvodnim ormanima sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Opremu i materijal koja je predmet zamene obezbeđuje investitor. Obračun po komadu.	kom			Prilikom rada na zamenu glavnih prekidača – rastavnih sklopki izvođač radova mora se pridržavati mera za bezbedan rad na uređajima pod naponom.
62.	Zamena glavnih osigurača (350A) u TS sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Opremu i materijal koja je	kom			Prilikom rada na zamenu glavnih osigurača izvođač radova mora se pridržavati mera za bezbedan rad na uređajima pod naponom.

predmet zamene obezbeđuje investitor. Obračun po komadu.				
UKUPNO:				

Datum:

Potpis ponuđača

M.P.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Ова набавка не садржи техничку документацију.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 2.1. Понуђач мора бити активан у континуитету у делатности која чини предмет јавне набавке минимално 3 (три) година пре године у којој се објављују Позив за подношење понуда и Конкурсна документација предметне набавке на сајту Портала јавних набавки и Наручиоца.
 - 2.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
 - 2.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
 - 2.4. Код понуђача мора бити запослено најмање 5 (пет) радника у радном односу.
 - 2.5. Понуђач мора имати најмање 1 (једно) доставно возило.
 - 2.6. Рок за одзив по позиву наручиоца износи **1 час** од примитка позива.

3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем Изјаве, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама, која чини саставни део конкурсне документације, **осим тачке 1.1 - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона), што Понуђач доказује достављањем Извода из АПР.**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из тачке 2.1. претходног става се доказује оснивачким актом, односно Изводом из АПР.
- 2) Услов из тачке 2.4. претходног става се доказује копијом радних књижица и М обрасца пријаве на осигурање.

- 3) Услов из тачке 2.5. претходног става се доказује копијом очитане саобраћајне дозволе.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави оверену Изјаву из чл. 77. ст. 4 ЗЈН, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави оверену Изјаву из чл. 77. ст. 4 ЗЈН, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач **може доставити у виду неовверених копија**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда мора да буде поднета на преузетом, **оригиналном обрасцу** понуде из конкурсне документације. Понуђач треба да достави понуду у **писаном облику**. Понуда се саставља тако што понуђач читко уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Свака страна обрасца понуде мора бити оверена печатом и парафирана од стране понуђача.

Све странице Конкурсне документације (почев од странице бр.1) је потребно одштампати, спирално повезати и сваку страницу печатирати и парафирати.

Обавезно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача и број телефона.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**Универзитет у Новом Саду
Филозофски факултет
21000 Нови Сад
Др Зорана Ђинђића 2**

са назнаком:

“ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ” ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 9/2015

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ХИТНИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА НА ОДРЖАВАЊУ
ЗГРАДЕ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА» (уписати на предњу страну коверте)**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **5.3.2015. године до 9.00 часова.**

Поступак отварања понуда ће се одржати дана 5.3.2015. године у 11,00 часова у кабинету продекана за финансије Филозофског факултета, први спрат, Др Зорана Ђинђића 2, 21000 Нови Сад.

Отварање понуда је јавно, присуство је слободно, активно учешће могу остварити заинтересована лица која Комисији поднесу пуномоћ за заступање (представљање) понуђача.

Пуномоћ мора бити одштампана на меморандуму понуђача, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене.
- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. ЗЈН
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о испуњењу обавезних услова из чл. 77. став 4. ЗЈН
- Средства финансијског обезбеђења: менично писмо за добро извршење посла
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Универзитет у Новом Саду, Филозофски факултет, 21000 Нови Сад, Др Зорана Ђинђића 2, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге хитне интервенције на одржавању зграде Филозофског факултета, ЈН бр. 9/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге хитне интервенције на одржавању зграде Филозофског факултета, ЈН бр. 9/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге хитне интервенције на одржавању зграде Филозофског факултета, ЈН бр. 16/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге хитне интервенције на одржавању зграде Филозофског факултета, ЈН бр. 9/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је најдуже 45 дана од дана пријема фактуре (рачуна) за извршену услугу.

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара:

Период извршења: од датума потписивања уговора (оквирни датум је 23.3.2015. године до 31.12.2016. године (сукцесивна извршење услуге).

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза понуђача и Наручиоца да изврше рачунску проверу цена из понуде.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Сваки понуђач је дужан да у понуди достави:

Писмо о намерама да ће при закључењу уговора о јавној набавци, Наручиоцу доставити меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора (односно процењене вредности јавне набавке), са роком важности који најмање 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла (најмање до 1.2.2017. године).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети менице стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде на адресу: **Универзитет у Новом Саду, Филозофски факултет, Др Зорана Ђинђића 2, 21000 Нови Сад**, и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 9/2015“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ И ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац задржава право да на основу доказа којим се потврђује да понуђач није извршавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама за исти предмет набавке, и то:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење

посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који има више спроведених трансакција за категорију потрошача купца из предмета ове набавке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом, на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (Члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

22. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неисправна или неодговарајућа, ако садржи неистините податке, или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива.

Неблаговремена понуда је понуда која није предата Наручиоцу у року одређеном у јавном позиву. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Исправна понуда је понуда која је благовремено поднета, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да потпуно испуњава све услове из Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове и захтеве из спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, исправна и одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана. 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама).

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2015. године (попуњава Наручилац) за јавну набавку услуге мале вредности редни број 9/2015.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, за јавну набавку редни број 9/2015, услуга хитних интервенција на одржавању зграде Филозофског факултета, понуду формирати у складу са параметрима из спецификације услуге у сатаву Конкурсне документације.

Рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 60).

Рок плаћања за извршену услугу: максимално 45 дана од дана доставе коначног рачуна.

Рок извршења услуге (реаговање на позив Наручиоца): 1 час од примитка позива.

Гаранција за извршене услуге и уграђену опрему: _____ месеци.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЉУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Број: 02 – /__

Дана: __. __. 2015. године

УГОВОР

о набавци услуге хитних интервенција на одржавању зграде Филозофског факултета

Закључен између:

Филозофског факултета, са седиштем у Новом Саду, Улица др Зорана Ђинђића бр.2, који заступа проф. др Ивана Живанчевић-Секеруш, декан, порески идентификациони број 100237441,
(у даљем тексту: Факултет)

и

«_____» из _____,
бр. _____, кога заступа _____, директор, порески идентификациони број _____,
(у даљем тексту: Понуђач).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Факултет дана 4.2.2015. године донео Одлуку број 02-130/2 о покретању отвореног поступка јавне набавке услуге, хитне интервенције на одржавању зграде Филозофског факултета;
- да је Понуђач дана _____.2015. године (попуњава Наручилац) доставио понуду број 02-130/__, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да је Факултет у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак и донео Одлуку о додели уговора, деловодни број 02-130/__ од _____ 2015. године (попуњава Наручилац) и са изабраним Понуђачем закључује овај Уговор.

Члан 2.

Предмет Уговора је сукцесивна набавка услуге хитних интервенција на одржавању зграде Филозофског факултета, у складу са спецификацијом из понуде.

Члан 3.

Понуђач се обавезује да ће у року од 1 сата од примитка позива, на адресу Факултета упутити своја стручна лица ради хитног отклањања квара, односно хаварије. Понуђач је обавезан да при вршењу услуге по спецификацији из чл. 2 овог Уговора поступа у свему у складу са пажњом доброг привредника, користећи оригиналне резервне делове и алат прописаног квалитета.

У случају наступања околности које спречавају, односно успоравају рад на хитнох интервенцији у згради Факултета, Понуђач је обавезан да о истом одмах обавести техничко лице Факултета.

Члан 4.

Факултет се обавезује да ће Понуђачу уплатити уговорену цену за извршене услуге у року од максимално 45 дана од дана доставе исправног рачуна, односно фактуре на адресу Факултета.

Понуђач је обавезан да на рачуну назначи везу са Уговором број 02-__ од __.____.2015. године (попуњава Наручилац).

Члан 6.

Укупна вредност Уговора износи **1.000,000,00 динара** без урачунатог пореза на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац није обавезан да Уговор реализује у износу из претходног става овог члана Уговора.

Као средство финансијског обезбеђења посла, Понуђач ће у моменту закључења Уговора доставити соло бланко меницу, «без протеста», наплативу на први позив, на износ од 10% вредности Уговора, са пратећим меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа.

Члан 7.

Уговор се закључује са роком важења закључно са 31.12.2016. године, односно до утрошка средстава из чл. 6 ст. 1 овог Уговора.

Овај Уговор је могуће раскинути једностраном изјавом воље, достављањем писменог обавештење другој страни.

Отказни рок у овом случају износи 30 дана од дана примитка писменог отказа

Члан 8.

Овај Уговор предвиђа сарадњу само између уговорних страна, те Понуђач не може ни једно право ни обавезу коју има по овом Уговору пренети на неко друго правно или физичко лице.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спор између уговорних страна не буде решен споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 9.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) за обе уговорне стране.

Члан 10.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале и разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

За Понуђача

За Филозофски факултет

Проф. др Ивана Живанчевић-Секеруш, декан

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

R. br.	Naziv usluge	Jed. mere	Cena po jedinici mere bez PDV	Cena po jedinici mere sa PDV	Napomena
1.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 3/8". Obračun po dužnom metru.	m			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup oštećenoj cevi (u zidu, podu, spušenom plafonu), njeno sečenje i zamena odgovarajućom novom cevi varenjem. Sve cevi moraju biti atestirane. Atest se prlaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, sečenja i varenja, pripremnih radova i završnih radova kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije - zamene cevi, u dogovoru sa investitorom, sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje. Prilikom intervencije na sanaciji havarije, izvođač radova prilikom upotrebe brusilice i aparata za varenje mora da se pridržava mera zaštite od požara.
2.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 1/2". Obračun po dužnom metru .	m			
3.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 3/4". Obračun po dužnom metru.	m			
4.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 1". Obračun po dužnom metru.	m			
5.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 5/4". Obračun po dužnom metru.	m			
6.	Nabavka i zamena bešavne cevi za centralno grejanje prečnika 2". Obračun po dužnom metru .	m			
7.	Nabavka i zamena ventila 1/2" na ozračnim vertikalama. Obračun po komadu.	kom			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup ventilu i zamena odgovarajućim novim ventilom sa svim potrebnim pregradnjama i radnjama. Ventili koji se ugrađuju moraju biti atestirani proizvedeni od strane renomiranih proizvođača. Atest se prlaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije - zamene ventila sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona) oštećenja na podnim i zidnim oblogama obavezno vratiti u prvobitno stanje. Prilikom intervencije na sanaciji havarije izvođač radova prilikom upotrebe brusilice aparata za varenje mora da se pridržava mera zaštite od požara.

8.	Nabavka i zamena ugaonog ventila 3/8". Obračun po komadu.	kom			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup ugaonom ventilu - navijku i zamena istih odgovarajućim novim ugaonim ventilom navijkom sa svim potrednim predradnjama radnjama. Ugaoni ventili odnosno navijci moraju biti atestirani i proizvedeni od strane renomiranih proizvođača. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije – zamene ventila - navijka sva oštećenja nastala prilikom intervencije (oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje.
9.	Nabavka i zamena ugaonog ventila 1/2". Obračun po komadu.	kom			
10.	Nabavka i zamena ugaonog ventila 3/4". Obračun po komadu.	kom			
11.	Nabavka i zamena ugaonog ventila 1". Obračun po komadu.	kom			
12.	Nabavka i zamena ugaonog navijka 3/8". Obračun po komadu.	kom			
13.	Nabavka i zamena ugaonog navijka 1/2". Obračun po komadu.	kom			
14.	Nabavka i zamena ugaonog navijka 3/4". Obračun po komadu.	kom			
15.	Nabavka i zamena ugaonog navijka 1". Obračun po komadu.	kom			
16.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 280/6. Obračun po komadu.	kom			
17.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 680/3. Obračun po komadu.	kom			
18.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 680/4. Obračun po komadu.	kom			
19.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 780/3. Obračun po komadu.	kom			
20.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 780/4. Obračun po komadu.	kom			
21.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 880/3. Obračun po komadu.	kom			
22.	Nabavka i zamena radijatorskog rebra 880/4. Obračun po komadu.	kom			
23.	Ispiranje radijatora baterija 1-10 rebara. Obračun po kompletu.	komp			Ispiranje radijatorskih baterija podrazumeva ugradnju slavine, creva za ispiranje, sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije.
24.	Ispiranje radijatora baterija 1-20 rebara. Obračun po kompletu.	komp			
25.	Ispiranje radijatora baterija 1-30 rebara. Obračun po kompletu.	komp			
26.	Nabavka i zamena ozračnog ventila 1/4". Obračun po komadu.	kom			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup ventilu i zamena odgovarajućim novim ventilom

27.	Nabavka i zamena ozračnog ventila 3/8". Obračun po komadu.	kom			sa svim potrednim predradnjama i radnjama. Ozračni ventili moraju biti proizvedeni od strane renomiranih proizvođača i atestirani. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu.	
28.	Nabavka i zamena ozračnog ventila 1/2". Obračun po komadu.	kom				Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije.
29.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 1/2". Obračun po dužnom metru.	m			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup oštećenju cevi (u zidu, ispod keramičkih pločica, podu, podnih pločica, spuštenu plafonu i sl.), njeno sečenje i zamena odgovarajućom novom cevi sa nabavkom i ugradnjom klizme spojke. Pocinkovane vodovodne cevi moraju biti proizvedene od strane renomiranih proizvođača i atestirane. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu postojećeg invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, sečenja i zamene novom, pripremnih radova i završnih radova, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije – zamene vodovodne cevi sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spuštenu plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje. Prilikom intervencije na sanaciji havarije, izvođač radova prilikom upotrebe brusilice, odnosno alata koji prilikom upotrebe proizvodi varnice, mora da se pridržava mera zaštite od požara.	
30.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 1". Obračun po dužnom metru .	m				
31.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 3/4". Obračun po dužnom metru.	m				
32.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 5/4". Obračun po dužnom metru.	m				
33.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 2". Obračun po dužnom metru.	m				
34.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 2 ^{1/2} ". Obračun po dužnom metru .	m				
35.	Nabavka i zamena pocinkovane vodovodne cevi prečnika 3". Obračun po dužnom metru.	m				
36.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 1/2". Obračun po komadu.	kom				Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup oštećenom ventilu (u zidu, ispod keramičkih pločica i sl.), zamena odgovarajućim novim ventilom sa nabavkom i ugradnjom klizme

37.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 3/4". Obračun po komadu.	kom			spojke. Ventili odnosno klizne spojke moraju biti atestirani i proizvedeni od strane renomiranih proizvođača. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu postojećeg invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, sečenja i zamene novom, pripremnih radova i završnih radova, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije – zamene ventila na vodovodnoj mreži sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje.
38.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 1". Obračun po komadu.	kom			
39.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 5/4". Obračun po komadu.	kom			
40.	Nabavka i zamena ventila na vodovodnoj mreži sa kliznom spojkom 2". Obračun po komadu.	kom			
41.	Nabavka i zamena ventila na hidarntskoj mreži 2". Obračun po komadu.	kom			Prilikom intervencije na sanaciji havarije, izvođač radova prilikom upotrebe brusilice, odnosno alata koji prilikom upotrebe proizvodi varnice, mora da se pridržava mera zaštite od požara.
42.	Ogušenje vodovodnih instalacija od kamenca i drugih nečistoća bez zamene iste. Obračun po dužnom metru.	m			Prilikom intervencija na odgušenju instalacija kišne kanalizacije treba primeniti adekvatnu zaštitu postojećeg invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, kao i alata za koji se koriti za ogušenje.
43.	Ogušenje instalacija kanalizacije – ručno Obračun po dužnom metru	m			
44.	Ogušenje instalacija kanalizacije – mašinski. Obračun po dužnom metru .	m			
45.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 50mm. Obračun po dužnom metru.	m			Zamena podrazumeva defektažu kvara, pristup oštećenoj kanalizacionoj cevi (u zidu, ispod keramičkih pločica, podu, podnih pločica, spušenom plafonu i sl.), njeno sečenje i zamena odgovarajućom novom bešumnom kanalizacionom PVC cevi. PVC kanalizacione cevi moraju biti proizvedene od strane renomiranih proizvođača i atestirane. Atest se prilaže investitoru uz fakturu za izvršenu uslugu. Intervencija podrazumeva adekvatnu zaštitu postojećeg invetnara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, sečenja i zamene novom, pripremnih radova i završnih radova, kao i odnošenje otpadnog materijala na deponiju odnosno na mesto koje odredi investitor. Nakon saniranja havarije – zamene kanalizacione cevi sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spušenog plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje.
46.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 75mm. Obračun po dužnom metru.	m			
47.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 110mm. Obračun po dužnom metru.	m			
48.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 125mm. Obračun po dužnom metru.	m			
49.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na	m			

	instalacijama kanalizacije fi 160mm. Obračun po dužnom metru.				
50.	Nabavka i zamena bešumne PVC kanalizacione cevi na instalacijama kanalizacije fi 200mm. Obračun po dužnom metru.	m			
51.	Ogušenje instalacija kišne kanalizacije – ručno. Obračun po dužnom metru.	m			Prilikom intervencija na odgušenju instalacija kišne kanalizacije treba primeniti adekvatnu zaštitu postojećeg inženjara - opreme koja se nalazi u zoni intervencije od produkata izlivanja iz cevi, kao i alata za koji se koristi za ogušenje.
52.	Ogušenje instalacija kišne kanalizacije – mašinsko. Obračun po dužnom metru.	m			
53.	Odmrzavanje instalacija kišne kanalizacije. Obračun po dužnom metru.	m			Prilikom intervencije na odmrzavanju instalacija kišne kanalizacije izvođač radova mora da se pridržava mera zaštite od požara. Instalacije kišne kanalizacije su izrađene od metalnih cevi, spajane varenjem. Ukupno ima 36 vertikalna.
54.	Nabavka i zamena cevi na instalacijama kišne kanalizacije. Obračun po dužnom metru.	m			Intervencije na instalacijama kišne kanalizacije podrazumeva nabavku i zamenu metalnih cevi fi 110mm, sa potrebnim sečenjem i varenjem spojeva. Nove cevi moraju biti ekvivalentne postojećim cevima po kvalitetu i materijalu. Prilikom intervencije na zamenu instalacija kišne kanalizacije izvođač radova mora da se pridržava mera zaštite od požara. Nakon saniranja havarije sva oštećenja nastala prilikom intervencije (otvaranje spuštene plafona, štemanje poda, zida ili plafona, oštećenja na podnim i zidnim oblogama) obavezno vratiti u prvobitno stanje.
55.	Nabavka i zamena kolena na instalacijama kišne kanalizacije. Obračun po komadu.	kom			Intervencije na instalacijama kišne kanalizacije podrazumeva nabavku i zamenu metalnih kolena fi 110mm, sa zaptivanjem trajno elastičnim gitovima na mestima njihovog spajanja (mufovima)
56.	Ispumpavanje vode iz podrumskih prostorija odnosno liftovskih šahtova usled havarija na vodovodnoj, grejnoj i kišnoj kanalizaciji – poplave. Obračun po kubnom metru.	m ³			Ispumpavanje vode treba vršiti u najbliži šaht gradske kanalizacije. Izvodjač radova mora predvideti i posedovati dovoljne dužine creva i kapacitete crpnih pumpi.
57.	Uklanjanje ledenica sa krovnih površina u zonama pristupa objektu Fakulteta i javnih površina za komunikacija (iznad trotoarskih staza – pešačkih zona). Obračun po dužnom metru krova.	m			Prilikom intervencije na uklanjanju ledenica sa krovne površine, izvođač radova mora da se pridržava mera bezbednosti i zdravlja na radu za lica koja izvode radove, kao lica koja se mogu naći u zoni radova.
58.	Čišćenje bakarnog krova, slivnih rešetki i slivnika od nečistoća po pozivu	m ²			Čišćenje bakarnog krova mora biti pažljivo zbog mogućih oštećenja bakarnog prekrivača. Sva oštećenja nastala nestručnim radom i

	investitora. Obračun po kvadratnom metru.				napažnjom, izvođač radova mora odmah otkloniti o svom trošku. Prilikom rada na krovu, izvođač radova mora se pridržavati mera za bezbedan rad na visini.
59.	Pranje i čišćenje unutrašnjih zidova, neophodne popravke, gletovanje (dva puta) i krećenje oštećenih površina poludisperznom bojom (dva puta) u boji i tonu po izboru investitora sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Obračun po kvadratnom metru.	m ²			Sanacija unutrašnjih zidnih i plafonskih površina u zgradi Fakulteta usled posledica havarija podrazumeva sledeće: <ul style="list-style-type: none"> • kompletna zaštita postojećeg inventara i opreme zaštitnim folijama ili iznošenjem nameštaja i opreme iz prostorije gde se vrše predmetni radovi, sa vraćenjem u prvobitne pozicije nakon sanacije, • glet masa i poludisperzna boja moraju biti od renomiranih proizvođača (ekvivalent, Jupol economic, Mark) i sve se radi u „dve ruke“. • sadolin treba da bude od renomiranih proizvođača (ekvivalent Tesarol, Belinka, Zorka), i nanosi u „dve ruke“.
60.	Čišćenje plafona (drvena lempirija), neophodne popravke i priprema za bojenje, bojenje oštećenih površina plafona sadolinom (u dva premaza) u boji i tonu po izboru investitora sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Obračun po kvadratnom metru.	m ²			<ul style="list-style-type: none"> • glet masa i poludisperzna boja moraju biti od renomiranih proizvođača (ekvivalent, Jupol economic, Mark) i sve se radi u „dve ruke“. • sadolin treba da bude od renomiranih proizvođača (ekvivalent Tesarol, Belinka, Zorka), i nanosi u „dve ruke“.
61.	Zamena glavnih prekidača (125A) na glavnim električnim razvodnim ormanima sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Opremu i materijal koja je predmet zamene obezbeđuje investitor. Obračun po komadu.	kom			Prilikom rada na zameni glavnih prekidača – rastavnih sklopki izvođač radova mora se pridržavati mera za bezbedan rad na uređajima pod naponom.
62.	Zamena glavnih osigurača (350A) u TS sa svim potrebnim predradnjama i radnjama. Opremu i materijal koja je predmet zamene obezbeđuje investitor. Obračun po komadu.	kom			Prilikom rada na zameni glavnih osigurača izvođač radova mora se pridržavati mera za bezbedan rad na uređajima pod naponom.
UKUPNO:					

Рок и начин плаћања: најдуже 45 дана од дана пријема фактуре - рачуна за итвршене услуге хитних интервенција.

Рок важења понуде: (најмање 60 дана): _____ дана од дана отварања понуде (Понуђач уписује број дана).

Гаранција за извршену услугу: _____ месеци.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће унети понуђену јединичну цену, **изражену у ДИНАРИМА по јединици мере**, и тај податак оверити печатом и потписати у обрасцу на месту одређеном за то.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са применом начина обрачуна трошкова наведених у тачкама од 2 до 4 обрасца структуре цене. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ (у РСД)
1.	
2.	
3.	
4.	
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П. _____
(читак отисак печата) (пун потпис)

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке редни број 9/2015, услуге хитних интервенција на одржавању зграде Филозофског факултета, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П. _____
(читак отисак печата) (пун потпис)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту

конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке редни број 9/2015 услуга хитних интервенција на одржавању зграде Филозофског факултета, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХИВ ФИНАНСИЈСКО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ
ОБАВЕЗЕ (доставље се у понуди)

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **једну бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се, по захтеву Купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају да Продавац једнострано раскине уговор или закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Продавца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза, закашњења са квалитативним пријемом уговорених добара више од 25 дана или једностраног раскида уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду, а меница са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа се доставља приликом потписивања уговора

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате

портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници Наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.ff.uns.ac.rs.